

SOMOGY MEGYEI
KORMÁNYHIVATAL

Ügyiratszám: SO/05/740-5/2021.

Ügyintéző: [REDACTED]

Telefon: [REDACTED]

Tárgy: Feljegyzés megküldése

Melléklet: 1 db

Rózsás Elemér

polgármester

Szólád Község Önkormányzata

hivatali kapun

Tisztelt Polgármester Úr!

Mellékelten megküldöm a **Szólád Község Önkormányzata**, mint engedélyes által fenntartott **falugondnoki szolgáltatás és szociális étkeztetés** működésének ellenőrzése tárgyában a hatósági ellenőrzés megállapításairól készült feljegyzést.

Kérem, hogy szíveskedjen a feljegyzés aláírt példányát hivatali kapun postafordultával megküldeni, esetleges észrevételeivel ellátva.

Kaposvár, 2021. november 8.

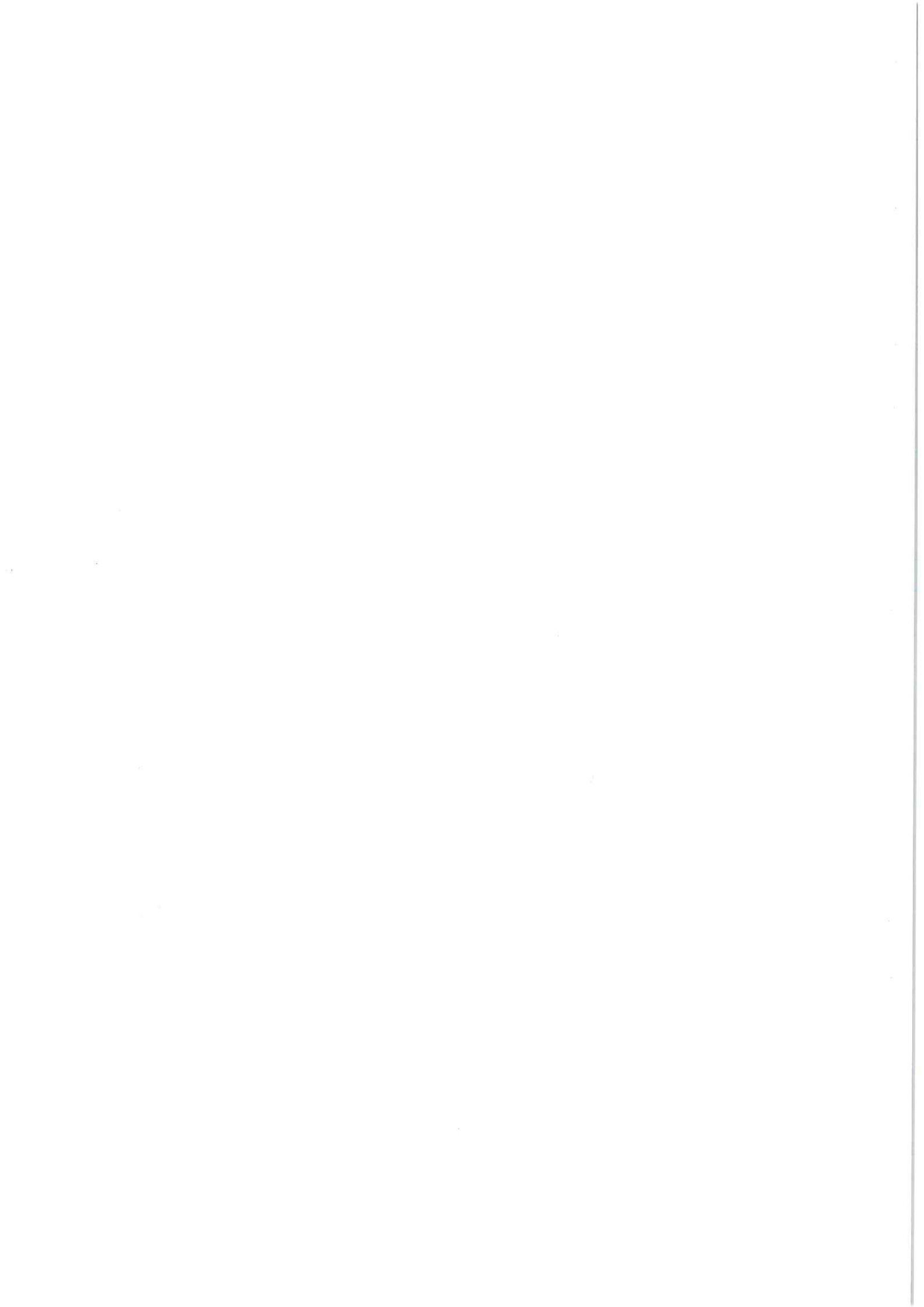
Tisztelettel:

Dr. Neszményi Zsolt

kormány megbízott nevében és megbízásából

[REDACTED]
szociális és gyermekvédelmi
szakügyintéző







SOMOGY MEGYEI
KORMÁNYHIVATAL

Ügyszám: SO/05/740-4/2021.

FELJEGYZÉS

**Szólád Község Önkormányzata által működtetett szociális étkeztetés és falugondnoki
szolgáltatás**

ELLENŐRZÉSÉRŐL

AZ ELLENŐRZÉS DÁTUMA: 2021. november 08.

AZ ELLENŐRZÉS HELYSZÍNE: Somogy Megyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Szociális és Gyámügyi
Osztálya hivatalos helyisége

AZ ELLENŐRZÉS TÁRGYA:

A szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények és hálózatok hatósági nyilvántartásáról és ellenőrzéséről szóló – 369/2013. (X. 24.) Korm. rendelet [a továbbiakban: Sznyr.] 36. § (1) bekezdés c) pontja szerint: „A működést engedélyező szerv (...) legalább háromévente hivatalból ellenőrzi, hogy az engedélyes a jogszabályokban és a szolgáltatói nyilvántartásban foglaltaknak megfelelően működik-e.”

AZ ELLENŐRZÉS MÓDSZERE: iratbekérés, dokumentumok vizsgálata hivatalos helyiségben.

AZ ELLENŐRZÉST VÉGEZTE: [redacted] szociális és gyermekvédelmi szakügyintéző

AZ ELLENŐRZÉS ALAPJÁT KÉPEZŐ JOGSZABÁLYOK:

- A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény [a továbbiakban: Szt.],
- A szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények és hálózatok hatósági nyilvántartásáról és ellenőrzéséről szóló 369/2013.(X. 24.) Korm. rendelet [a továbbiakban: Sznyr.]
- A személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000. (I. 7.) SzCsM rendelet [a továbbiakban: SzCsM rendelet],
- A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások igénybevételéről szóló 9/1999. (XI. 24.) SzCsM rendelet [a továbbiakban: Ir.],
- A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjáról szóló 29/1993. (II. 17.) Korm. rendelet [a továbbiakban: Tr.]
- A szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi igénybevevői nyilvántartásról és az országos jelentési rendszerről szóló 415/2015. (XII.23.) Korm. rendelet,
- A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény [a továbbiakban: Kjt.],

- A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvénynek a szociális, valamint a gyermekjóléti és gyermekvédelmi ágazatban történő végrehajtásáról szóló 257/2000. (XII. 26.) Korm. rendelet,
- Az Integrált Jogvédelmi Szolgálatról szóló 381/2016. (XII. 2.) Korm. rendelet,
- A személyes gondoskodást végző személyek továbbképzéséről és a szociális szakvizsgáról szóló 9/2000. (VIII. 4.) SzCsM rendelet,
- A személyes gondoskodást végző személyek adatainak működési nyilvántartásáról szóló 8/2000. (VIII. 4.) SZCSM rendelet,
- Az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény [a továbbiakban: Ákr.]

A bekért dokumentumok vizsgálatának megállapításai:

Szólád Község Önkormányzata, mint fenntartó által közvetlenül nyújtott szociális étkeztetés 2005. július 26. napja óta, míg a falugondnoki szolgáltatás 2020. október 1. napja óta rendelkezik működési engedéllyel. A szolgáltatások szolgáltatói nyilvántartásba bejegyzett ellátási területe Szólád község közigazgatási területe, amely ellátási terület az ellenőrzés időpontjában 586 fő lakost számlál.

A szolgáltatás dokumentációja:

Az engedélyes a szolgáltatói nyilvántartásba bejegyzett adatairól kiállított Tanúsítvánnyal rendelkezik, amely az adatszolgáltató tájékoztatása alapján a fenntartó önkormányzat hivatali hirdető tábláján kifüggesztésre került.

A fenntartó önkormányzat a nyújtott szociális szolgáltatások kereteit a helyi szociális ellátásokról szóló 4/2021. (VI.11.) számú és a falugondnoki szolgáltatásról szóló 1/2020. (II.04.) számú rendeletében szabályozta.

A szociális alapszolgáltatások külön dokumentumba foglalt szakmai programmal rendelkeznek az alábbiak szerint:

- a falugondnoki szolgáltatás szakmai programja 2020. szeptember 28. napján kelt, amelyet a fenntartó önkormányzat a 73/2020. (IX.28.) számú határozatával fogadott el.
- a szociális étkeztetés szakmai programja 2021. június 28. napján kelt, amelyet a fenntartó önkormányzat az 4/2021. (VI.28.) számú határozatával fogadott el.

Az 1/2000. (I.7.) SzCsM rendelet 1. sz. melléklete szerinti belső szabályzatokkal az önkormányzat rendelkezik. Az engedélyes rendelkezik gépjármű üzemeltetési szabályzattal.

A fenntartó biztosít munka-, illetve védőruhát a falugondnok számára. A beküldött dokumentumok alapján utoljára 2020. október 22. napján részesült munkaruha juttatásban a falugondnok.

A szakmai munka fenntartó általi éves értékelése megtörtént, 2021. október 27. napján. A falugondnok beszámolóját a 31/2021. (X.27.) számú határozatával hagyta jóvá a képviselő testület.

Az egyes nyújtott szolgáltatások jellemzői

1. A falugondnoki szolgáltatás jellemzői:

Személyi feltételek:

A falugondnoki teendőket Tolnai Gábor látja el határozatlan idejű, napi 8 órás, közalkalmazotti jogviszonyban. A falugondnok rendelkezik névre szóló munkaköri leírással, munkáltatói igazolvánnyal, érvényes vezetői engedéllyel.

Az 1/2000. SzCsM rendelet 6. § (10) bekezdése szerinti, a falugondnok által tett megismerési nyilatkozat a tartási, életjáradéki és öröklési szerződés tilalmára vonatkozóan rendelkezésre áll.

A falugondnok nem rendelkezik falu- és tanyagondnoki alapképzéssel, azonban a képzésre való jelentkezés megtörtént. A képzés/vizsga időpontja várhatóan 2021. második felében lesz.

A falugondnok szakképzett dolgozóval való helyettesítése megoldott.

Tárgyi feltételek:

A szolgáltatás nyújtásához használt gépjármű egy 2015-ös évjáratú Renault gyártmányú, NHN-624 forgalmi rendszámú, önkormányzati tulajdonban lévő gépjármű. Rendelkezik 2023.10.10. napjáig érvényes forgalmi engedéllyel (sz.: HP71091), kötelező gépjármű-felelősségbiztosítással (Allianz Hungária Zrt., kötvényszám: AHB852802855) és casco biztosítási (Allianz Hungária Zrt., kötvényszám: AHB946605052) kötvénye.

Szakmai dokumentáció:

Tevékenység adminisztráció:

Az 1/2000. SzCsM rendelet által előírt TEVÉKENYSÉGNAPLÓ, mint az egyetlen kötelező szakmai dokumentum vizsgálatára nem teljes körűen, hanem a 2021. szeptember hónapra vonatkozó dokumentumok bekérésével és vizsgálatával került sor.

A tevékenységnapló kitöltésével kapcsolatos megállapítások:

A falugondnok a kitöltést megkönnyítő kódrendszert használja. Az igénybevevők létszáma feltüntetésre kerül.

Az ellátást igénybevevők személye beazonosítható névre szólóan.

Az egyes tevékenységekre fordított időtartam órában és percben kerül rögzítésre. Az igénybevevők aláírása szerepel a tevékenységnaplón.

Az ellenőrzés rendelkezésére bocsátott, a falugondnoki szolgáltatás céljára használt gépjármű menetlevelein feltüntették – az SzCsM rendelet, 2018. II. 6. napjától hatályos, 39. § (4) bekezdésének megfelelően –, hogy a gépjárművet a falugondnoki szolgáltatás ellátásához veszik igénybe.

2. Szociális étkeztetés jellemzői:

Személyi feltételek:

Az előírt szakmai létszám: az 1/2000 (I.7.) SzCsM rendelet 2. számú melléklete értelmében 1 fő szociális segítő alkalmazása szükséges 100 fő feletti étkező esetén. Az ellenőrzés időpontjában 43 fő veszi igénybe a szolgáltatást.

A kötelező dokumentációt (kérelmek, megállapodások megkötése) önkormányzaton dolgozó hatósági ügyintéző (Györkös Ottóné) végzik, a KENYSZI-be való napi jelentést az önkormányzaton dolgozó munkavállaló (Szabó-Szücs Erika) végzi. Az étel kiszállítása és a térítési díj beszedése a falugondnok feladata.

a) Ellátotti dokumentáció:

- KÉRELEM (9/1999. (XI. 24.) SzCsM rendelet 3. §) Az igénylők írásban terjesztik elő kérelmüket. A beérkezett kérelmekről a polgármester dönt.
- ÉRTESÍTÉS IGÉNYBE VÉTELÉRŐL (Szt. 94/A. § (2)) A szolgáltatás igénybevételének feltételeiről és a szolgáltatásnyújtás módjáról szóló tájékoztatást az igénylők megkapják.
- JÖVEDELEMNYILATKOZAT (9/1999. (XI.24.) SzCsM rendelet 3. § (3) bekezdés, 1. sz. melléklet II. rész) rendelkezésre áll minden beküldött személyi dokumentumban.
- RÁSZORULTSÁG VIZSGÁLAT (Szt. 62.§ (2) bekezdés) – a rászorultsági kritériumokat a helyi rendelet átveszi az Szt. vonatkozó szabályai alapján és kifejti azokat.
- MEGÁLLAPODÁS (Szt. 94/C.§ (3) bekezdés) Az ellenőrzésre beküldött iratanyagokban megtalálható a szolgáltatás igénybevételére vonatkozó megállapodás, amely tartalmát tekintve megfelel a vonatkozó jogszabályi előírásoknak.

Tájékoztatom, hogy írásbeli nyilatkozatot a kérelmezőnek NEM kell tenni arra vonatkozóan, hogy az ellátás iránti kérelem benyújtásakor milyen más szociális alapszolgáltatásban részesül (9/1999. (XI.24.) SzCsM rendelet 18.§-a már nem hatályos).

A „Nyilatkozat adatkezeléshez” elnevezésű nyomtatvány használata szintén felesleges az alábbi okból.

Az európai általános adatvédelmi rendelet (GDPR) szerint nem kell az ellátottnak hozzájárulni azoknak a személyes adatoknak a kezeléséhez, amelynek kezelését és nyilvántartását az adott szolgáltatás vonatkozásában a jogszabály [itt az Szt. 20. §-a] rendeli el.

E helyett a kérelem nyomtatványon kell feltüntetni minden adatot, amelyet a szolgáltatás igénybevétele esetén a szolgáltató nyilvántartani köteles.

Ugyanitt megalapozott szerepeltetni egy ún. adatvédelmi klauzulát, melyben tájékoztatja a szolgáltató a kérelmezőt, hogy az adatok kitöltésével egyben hozzájárul azoknak az adatoknak a kezeléséhez, amelyeket a szolgáltató a szolgáltatás igénybevétele esetén kezelni köteles. A kezelt adatok körét, és azok megismerésére jogosultak körét kell ismertetni. (Hozzájárulást kérni csak a jogszabály által kezelni nem rendelt adatok megismeréséhez kell.)

- TÁJÉKOZTATÁS TÉRÍTÉSI DÍJRÓL – az ellátottak tájékoztatása megtörténik a térítési díj felülvizsgálatát követően.
- A NYILVÁNTARTÁST az Szt. 20.§ alapján vezetik a személyes szociális gondoskodásban részesülő személyekről.
- ÉTKEZTETÉSRE VONATKOZÓ IGÉNYBEVÉTELI NAPLÓ (1/2000. (I.7.) SzCsM rendelet 20. § (3) bekezdése alapján: Az igénybevételi naplót a szociál- és nyugdíjpolitikaért felelős miniszter által meghatározott, a Szociális Ágazati Portálon közzétett formában kell vezetni.) Rendelkezésre állt, a jogszabály által előírt tartalommal vezetik.

b) A szolgáltatás szakmai feladatainak ellátása

Az ellenőrzés időpontjában 43 fő veszi igénybe a szolgáltatást.

Az ételt vásárolt szolgáltatás keretében biztosítja a fenntartó a Balatonföldvári Többcélú Kistérségi Társulás által fenntartott főzőkonyhával kötött megállapodás alapján.

Az ételt az önkormányzat fenntartásában működő falugondnok szállítja ki, díjmentesen. Az étkezés hétfőtől péntekig, napi egyszeri meleg étel formájában biztosított.

Hétfégi étkezés, menüválasztás lehetősége és diétás étkezés nem biztosított.

Főzőkonyha/ Vállalkozó	Igénybevétel lehetősége szerint igénybe vevők száma			Kiszállítás módja	Diétás étkezés	Hétfégi étkezés	Menü- választás	Igénybe- vevők száma
	helyben fogyasztás	elvitel	kiszállítás					
Balatonföldvári Többcélú Kistérségi Társulás által fenntartott főzőkonyha	-	X	X	falugondnok	-	-	-	43 fő

Szociális étkeztetés esetén a szociális rászorultságra vonatkozó adatok:

A szociális rászorultsági okok:	(fő)
kor 65-. életév):	31
egészségi állapot:	11
fogyatékoság: értelmi	-
pszichiátriai betegség:	-
szervedélybetegség:	-
hajléktalanság:	-
egyéb:	1
ÖSSZESEN	43

c) Térítési díj:

A térítési díjakról a fenntartó önkormányzat, a helyi szociális ellátásokról szóló 4/2021. (VI.11.) számú rendeletének 4. számú melléklete ad tájékoztatást. Az engedélyes által nyújtott szociális étkeztetés intézményi térítési díja 320,-/nap/fő. Az étel kiszállítása ingyenes.

Az ellenőrzésen jogsértés megállapítására nem került sor.

Kaposvár, 2021. november 08.

szociális és gyermekvédelmi
szakügyintéző



A fenntartó képviselőjeként a feljegyzésben foglaltakra az alábbi észrevételt teszem:

.....

Kelt:

.....
 a fenntartó részéről

A fenntartó képviselőjeként a feljegyzést elolvasás, értelmezés után, jóváhagyólag írtam alá:

Kelt:

.....
 a fenntartó részéről